ACORD DE PARTICIPARE ȘI CONSIMȚĂMÂNT INFORMAT

în cadrul programului de sprijin colegial (CAIPE)

Beneficiar(ă)

Subsemnatul/Subsemnata

_____,

Facultatea:

_____,

Nivelul de studii:

☐ licență ☐ master ☐ doctorat ☐ altul:

_____,

Programul de studii:

_____,

Anul înmatriculării:

_____,

Anul de studiu curent:

_____,

Adresă instituțională de e-mail:

_____,

Adresă personală de e-mail:

_____,

Număr de telefon:

_____,

în calitate de beneficiar(ă) al/a programului de sprijin colegial desfășurat de **Clinica de Asistare și Intervenție Psihologică și Educațională** (CAIPE) a **Universității din București** (UB), declar că am fost informat(ă) cu privire la scopul, natura și condițiile programului și că am înțeles prevederile prezentului acord.

I. SCOPUL ȘI NATURA PROGRAMULUI

I.1. Programul de sprijin colegial oferă studenților UB un cadru structurat de suport, centrat pe ascultare, susținere, clarificarea dificultăților, identificarea resurselor și facilitarea accesului la alte forme adecvate de sprijin atunci când acest lucru este necesar.

I.2. Activitatea desfășurată în cadrul programului este una de **sprijin colegial** și nu constituie, prin ea însăși, evaluare psihologică, consiliere psihologică, psihoterapie, diagnostic, tratament sau alt serviciu psihologic ori medical specializat.

I.3. Programul de sprijin colegial este destinat beneficiarilor ale căror dificultăți pot fi abordate adecvat în cadrul unui proces de suport non-clinic și care, la momentul includerii în program, nu indică necesitatea prioritară a unui serviciu psihologic clinic, psihoterapeutic, psihiatric sau medical specializat. Dacă, pe parcursul participării, apar informații care sugerează că nevoile beneficiarului depășesc limitele sprijinului colegial, situația va fi discutată în cadrul CAIPE și poate fi recomandată orientarea către o formă de sprijin mai adecvată.

I.4. Participarea la program este voluntară. Beneficiarul poate solicita clarificări cu privire la program, proceduri sau limitele acestuia înainte de începerea procesului și pe parcursul participării.

II. STATUTUL FACILITATORULUI

II.1. Beneficiarul este informat că facilitatorul poate avea unul dintre următoarele statute:

a) student(ă) masterand(ă) **Facultății de Psihologie și Științele Educației** (FPSE), înscris(ă) într-un program de master cu specializare clinică și fără drept de liberă practică în psihologie clinică;

b) psiholog clinician cu drept de liberă practică în regim de practică sub supervizare;

c) psiholog clinician cu drept de liberă practică în regim de practică autonomă.

II.2. Indiferent de statutul său profesional sau formativ, în cadrul programului CAIPE persoana desemnată participă în rolul de **facilitator al procesului de sprijin colegial**, iar natura activității nu se transformă automat într-un serviciu psihologic profesional.

II.3. Beneficiarul va fi informat cu privire la statutul profesional sau formativ al facilitatorului și poate solicita în orice moment clarificări suplimentare în această privință.

II.4. În cazul facilitatorului masterand fără drept de liberă practică, activitatea se desfășoară în limitele rolului formativ și ale metodologiei CAIPE, fără furnizarea autonomă de servicii psihologice profesionale.

II.5. În cazul facilitatorului care este psiholog cu drept de liberă practică, obligațiile profesionale, deontologice și legale corespunzătoare statutului său continuă să se aplice, fără ca acestea să modifice natura de sprijin colegial a programului.

III. STRUCTURA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI

III.1. Procesul standard cuprinde **10 ședințe de sprijin colegial**, urmate de **o întâlnire de follow-up desfășurată la aproximativ 2-4 săptămâni după ultima ședință de sprijin**.

III.2. Procesul poate fi încheiat înainte de parcurgerea celor 10 ședințe atunci când beneficiarul și facilitatorul constată de comun acord că obiectivele stabilite au fost îndeplinite, iar informațiile disponibile privind evoluția beneficiarului, inclusiv datele de monitorizare, nu indică o agravare a dificultăților sau alte elemente care să necesite continuarea procesului, discutarea situației cu echipa CAIPE ori orientarea către o altă formă de sprijin.

III.3. În cazul încheierii anticipate, întâlnirea de follow-up rămâne parte a procesului și se desfășoară la aproximativ 2-4 săptămâni de la ultima ședință de sprijin.

III.4. Numărul, structura și condițiile procesului nu vor fi modificate unilateral în afara metodologiei și procedurilor CAIPE.

III.5. Întâlnirile pot fi organizate fizic și/sau online, în condițiile și prin platformele aprobate de CAIPE.

III.6. Beneficiarul se obligă să participe cu responsabilitate la întâlnirile programate și să anunțe facilitatorul atunci când nu poate participa sau este necesară reprogramarea unei întâlniri.

III.7. În cazul absențelor repetate, al întreruperii comunicării sau al altor circumstanțe care împiedică desfășurarea corespunzătoare a procesului, situația poate fi analizată împreună cu echipa CAIPE și poate conduce, după caz, la întreruperea sau încheierea procesului.

IV. MONITORIZAREA PRIN CORE-OM ȘI WAI-SR

IV.1. Monitorizarea sistematică a stării beneficiarului, a evoluției procesului și a relației de sprijin constituie parte integrantă a metodologiei programului.

IV.2. În cadrul fiecărei întâlniri:

a) **Clinical Outcomes in Routine Evaluation – Outcome Measure (CORE-OM)** se completează la începutul întâlnirii;

b) **Working Alliance Inventory – Short Revised (WAI-SR)** se completează la finalul întâlnirii,

prin modalitățile stabilite de CAIPE.

IV.3. Datele rezultate pot fi utilizate pentru:

a) urmărirea stării și evoluției beneficiarului;

b) monitorizarea procesului de sprijin;

c) identificarea unei eventuale deteriorări a stării;

d) identificarea unor informații care pot indica existența unei situații de risc;

e) monitorizarea calității relației de sprijin;

f) fundamentarea discuțiilor privind necesitatea evaluării psihologice clinice, psihoterapiei sau a altor forme adecvate de sprijin;

g) evaluarea și îmbunătățirea activităților desfășurate prin intermediul CAIPE.

IV.4. Rezultatele CORE-OM și WAI-SR nu sunt utilizate pentru stabilirea automată a unui diagnostic și nu transformă, prin ele însele, procesul într-o evaluare psihologică clinică.

IV.5. Completarea CORE-OM și WAI-SR în condițiile stabilite de program constituie **o condiție a participării**. Refuzul completării va fi comunicat echipei CAIPE și poate conduce, în urma analizării situației, la întreruperea sau încetarea participării. Facilitatorul nu decide unilateral excluderea beneficiarului.

Utilizarea datelor în scopuri de cercetare

IV.6. Datele rezultate din completarea CORE-OM și WAI-SR pot fi utilizate, pe lângă scopurile de monitorizare descrise anterior, și în scopuri de cercetare științifică privind starea psihologică a beneficiarilor, evoluția acestora pe parcursul procesului, eficiența programului de sprijin colegial, calitatea relației de sprijin și alte aspecte relevante pentru evaluarea, dezvoltarea și îmbunătățirea intervențiilor și serviciilor oferite prin CAIPE.

IV.7. Utilizarea acestor date în cercetare constituie parte a cadrului de funcționare și evaluare științifică a programului. Participarea presupune acceptarea colectării și utilizării datelor CORE-OM și WAI-SR atât pentru monitorizarea procesului, cât și pentru scopurile de cercetare prevăzute în prezentul acord, în condițiile cadrului legal, etic și instituțional aplicabil.

IV.8. Utilizarea datelor în cercetare se va realiza numai în cadrul unor proiecte, analize sau activități autorizate, cu respectarea aprobărilor etice și instituționale aplicabile și a regulilor privind protecția datelor.

IV.9. Ori de câte ori scopul cercetării permite acest lucru, datele vor fi anonimizate sau pseudonimizate, iar rezultatele vor fi analizate și raportate astfel încât beneficiarii individuali să nu poată fi identificați.

IV.10. Condiția de participare privind cercetarea privește datele CORE-OM și WAI-SR și nu autorizează, prin ea însăși, utilizarea în cercetare a conținutului întâlnirilor, notelor facilitatorului, eventualelor înregistrări sau a altor informații ori materiale aferente beneficiarului.

V. CONFIDENȚIALITATEA ȘI PROTECȚIA INFORMAȚIILOR

V.1. Informațiile comunicate în cadrul procesului sunt tratate ca informații confidențiale, în limitele prevăzute de cadrul aplicabil și de **„Declarația comună privind confidențialitatea și limitele acesteia în cadrul programului de sprijin colegial (CAIPE)”**.

V.2. Beneficiarul este informat că procesul face parte dintr-un program coordonat și monitorizat și că anumite informații pot fi comunicate în circuitul intern CAIPE persoanelor autorizate, atunci când acest lucru este necesar pentru coordonarea procesului, supervizarea formativă, monitorizarea evoluției, gestionarea dificultăților sau situațiilor de risc și îndeplinirea celorlalte responsabilități ale programului.

V.3. Pentru facilitatorii pentru care activitatea constituie parte a unei practici de specialitate autorizate, inclusiv în situațiile prevăzute de procedurile CAIPE pentru practica obligatorie, anumite informații pot fi utilizate în circuitul formativ autorizat, în condițiile detaliate în declarația comună de confidențialitate.

V.4. Dacă facilitatorul este psiholog clinician cu drept de liberă practică în regim de practică sub supervizare, discutarea procesului în cadrul **supervizării profesionale externe** este distinctă de circuitul intern CAIPE și se realizează numai în condițiile și pe baza opțiunii beneficiarului prevăzute în declarația comună de confidențialitate.

V.5. Informațiile beneficiarului nu vor fi introduse sau prelucrate prin sisteme de inteligență artificială ori alte servicii digitale neautorizate de CAIPE, inclusiv dacă informațiile sunt pseudonimizate, anonimizate, rezumate sau reformulate.

V.6. Întâlnirile nu vor fi înregistrate audio sau video și nu vor fi realizate fotografii, capturi de ecran ori alte forme de înregistrare fără consimțământul prealabil, explicit și documentat al beneficiarului și fără respectarea procedurilor CAIPE.

V.7. Beneficiarul confirmă că va semna împreună cu facilitatorul declarația comună privind confidențialitatea și limitele acesteia și că a avut posibilitatea de a solicita clarificări privind conținutul acesteia.

VI. SITUAȚIILE DE RISC, DETERIORAREA STĂRII ȘI ORIENTAREA CĂTRE ALTE SERVICII

VI.1. Beneficiarul este informat că programul de sprijin colegial nu reprezintă un serviciu destinat gestionării autonome a urgențelor psihologice sau medicale și nu substituie serviciile specializate necesare într-o asemenea situație.

VI.2. Dacă informațiile comunicate de beneficiar, observațiile facilitatorului sau datele de monitorizare indică o deteriorare semnificativă, un posibil risc ori o situație de criză, facilitatorul va informa echipa CAIPE și va urma procedurile de escaladare aplicabile.

VI.3. În cazul existenței unui posibil pericol imediat pentru viața, sănătatea sau integritatea beneficiarului ori a unei alte persoane, pot fi luate fără întârziere măsurile necesare pentru protejarea persoanelor implicate, inclusiv contactarea serviciilor, persoanelor, instituțiilor sau autorităților competente, în condițiile aplicabile.

VI.4. În asemenea situații, limitele confidențialității sunt cele prevăzute în declarația comună privind confidențialitatea și limitele acesteia.

VI.5. Atunci când nevoile beneficiarului depășesc limitele sprijinului colegial, poate fi discutată împreună cu echipa CAIPE oportunitatea orientării către programul de evaluare psihologică clinică, programul de psihoterapie sau către alte servicii adecvate.

VI.6. O asemenea orientare nu reprezintă, în sine, un diagnostic și nu obligă beneficiarul să acceseze serviciul recomandat, cu excepția situațiilor în care există obligații sau măsuri impuse de cadrul legal aplicabil.

VII. LIMITELE RELAȚIEI ȘI CONDUITA ÎN CADRUL PROGRAMULUI

VII.1. Beneficiarul și facilitatorul se obligă să respecte reciproc demnitatea, integritatea fizică și psihică, intimitatea și limitele relației de sprijin colegial.

VII.2. Nu sunt acceptate comportamente de hărțuire, intimidare, discriminare, exploatare, amenințare, constrângere, violență sau alte comportamente incompatibile cu desfășurarea în condiții de siguranță a procesului.

VII.3. Apariția unor dificultăți privind limitele relației, siguranța sau desfășurarea procesului poate fi comunicată echipei CAIPE și va fi analizată în funcție de natura și gravitatea situației.

VII.4. Încălcările procedurale sau relaționale nu determină automat aceeași măsură în toate situațiile. În funcție de natura, gravitatea, caracterul repetat și consecințele conduitei, pot fi stabilite măsuri precum clarificarea regulilor, modificarea condițiilor de desfășurare, întreruperea procesului ori încetarea participării în program.

VII.5. În situațiile în care există un risc imediat pentru siguranța beneficiarului, facilitatorului sau a altor persoane, procesul poate fi întrerupt imediat și pot fi aplicate măsurile necesare pentru gestionarea situației.

VIII. ÎNCHEIEREA PROCESULUI ȘI RETRAGEREA BENEFICIARULUI

VIII.1. Beneficiarul are dreptul să solicite în orice moment încetarea participării sale la program.

VIII.2. Retragerea din program nu atrage, prin ea însăși, consecințe academice sau sancțiuni și nu afectează dreptul beneficiarului de a solicita alte forme de sprijin disponibile, în condițiile aplicabile acestora.

VIII.3. Beneficiarul este încurajat să comunice facilitatorului intenția de retragere, astfel încât procesul să poată fi încheiat și documentat corespunzător.

VIII.4. Participarea poate fi încheiată și la inițiativa CAIPE atunci când condițiile necesare desfășurării programului nu mai sunt îndeplinite, când procesul nu mai poate fi desfășurat în condiții adecvate sau atunci când nevoile beneficiarului depășesc cadrul programului, cu respectarea procedurilor aplicabile.

VIII.5. Încheierea procesului de sprijin colegial nu împiedică beneficiarul să solicite ulterior accesul la alte servicii CAIPE, sub rezerva condițiilor de eligibilitate și disponibilitate aplicabile acestora.

VIII.6. Dacă facilitatorul este psiholog cu drept de liberă practică, după **încheierea formală** a procesului CAIPE beneficiarul poate, din proprie inițiativă și în mod liber, să aleagă accesarea unor servicii psihologice profesionale furnizate ulterior de acesta numai în condițiile legale și deontologice aplicabile. Un asemenea serviciu este complet distinct de programul CAIPE, se desfășoară în afara cadrului instituțional al CAIPE și UB și nu poate reprezenta rezultatul recrutării, promovării serviciilor ori presiunilor exercitate în timpul procesului de sprijin colegial.

VIII.7. Prevederea de la VIII.6 nu se aplică facilitatorilor masteranzi care nu dețin dreptul legal necesar furnizării serviciilor psihologice profesionale.

IX. CONFIRMAREA INFORMĂRII ȘI ACORDUL DE PARTICIPARE

Prin semnarea prezentului document, beneficiarul confirmă că:

- a fost informat cu privire la scopul și natura programului de sprijin colegial;
- înțelege că programul nu constituie, prin el însuși, evaluare psihologică, consiliere psihologică, psihoterapie sau alt serviciu psihologic profesional;
- a fost informat cu privire la categoriile de persoane care pot desfășura rolul de facilitator și la posibilitatea de a solicita clarificări privind statutul facilitatorului;
- a fost informat cu privire la structura standard de 10 ședințe de sprijin și o întâlnire de follow-up la aproximativ 2-4 săptămâni;

- a fost informat cu privire la condițiile în care procesul poate fi încheiat anticipat;
- a fost informat cu privire la monitorizarea prin CORE-OM și WAI-SR și la caracterul obligatoriu al completării acestora în cadrul programului;
- a fost informat că datele CORE-OM și WAI-SR pot fi utilizate în scopuri de cercetare în condițiile prevăzute în prezentul acord și că această utilizare constituie o condiție a participării;
- a fost informat cu privire la caracterul confidențial al procesului, circuitul intern CAIPE și limitele confidențialității;
- a fost informat cu privire la procedurile aplicabile în situații de deteriorare, risc sau criză;
- a fost informat cu privire la regulile privind limitele relației și conduita în cadrul programului;
- a fost informat cu privire la dreptul de retragere și la condițiile în care procesul poate fi încheiat;
- a avut posibilitatea de a solicita clarificări și de a primi răspunsuri înainte de semnarea prezentului acord;
- confirmă că a citit și a înțeles conținutul documentului și că este de acord să participe la program în condițiile descrise mai sus.

Data: _____

BENEFICIAR/BENEFICIARĂ

Nume și prenume:

_____

Semnătura: